

 ANPAL Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE
		MANUALE CITTADINO

**ADR** CIGS  
ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE

*Presentazione delle prenotazioni di assegno di  
ricollocazione, ai sensi dell'articolo 24bis  
del d.lgs. 148/2015*

**Manuale per il Cittadino richiedente**

Versione 1 del 24 Luglio 2018



	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	<b>PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE</b>
		<b>MANUALE CITTADINO</b>

## Sommario

---

1	Applicativo per la prenotazione dell'AdR CIGS .....	3
2	Accedere al sistema .....	4
3	Informativa sulla privacy .....	5
4	Prenotazione della richiesta di AdR CIGS.....	6
5	Ricevuta.....	8

 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE
		MANUALE CITTADINO

## 1 Applicativo per la prenotazione dell'AdR CIGS

Per effettuare la prenotazione dell'Assegno di ricollocazione è necessario essere registrati al portale Anpal ed accedere con un profilo Cittadino.

Per approfondimenti sulla registrazione fare riferimento al seguente link

[https://servizi.anpal.gov.it/areaRiservata/Documents/Manuale\\_Cittadino\\_ANPAL.pdf](https://servizi.anpal.gov.it/areaRiservata/Documents/Manuale_Cittadino_ANPAL.pdf).

I lavoratori coinvolti negli accordi di ricollocazione potranno effettuare una prenotazione di richiesta di assegno, accedendo al seguente indirizzo <http://adrcigs.anpal.gov.it>.

  
 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



 Unione europea  
Fondo sociale europeo


 DES NETWORK  
EUROPEAN PUBLIC  
EMPLOYMENT  
SERVICES


**800.00.00.39**  
[info@anpal.gov.it](mailto:info@anpal.gov.it)

  
 ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE

L'assegno di ricollocazione è uno strumento che aiuta le persone a migliorare le proprie possibilità di ricollocarsi nel mondo del lavoro. Non è una somma di denaro destinata alla persona ma è un buono (voucher) per ricevere un servizio di assistenza intensiva alla ricerca di occupazione da parte di un Centro per l'impiego o di ente accreditato ai servizi per il lavoro. Con la Legge di Bilancio 2018 la platea dei destinatari dell'assegno ricollocazione è stata estesa ai lavoratori coinvolti negli accordi di ricollocazione nelle ipotesi di cassa integrazione guadagni straordinaria per riorganizzazione aziendale o crisi.

Se hai le credenziali ANPAL, per effettuare la prenotazione dell'assegno di ricollocazione, clicca qui:

Effettua la prenotazione

Se non hai le credenziali ANPAL, [registra](#)

Accedendo all'applicativo, per la prenotazione dell'assegno saranno richiesti i seguenti dati:

- Codice fiscale dell'azienda
- Numero di telefono cellulare del lavoratore
- Conferma o modifica dell'indirizzo e-mail precedentemente indicato in fase di registrazione sul portale Anpal
- Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (obbligatoria per poter procedere nella richiesta)

Una volta confermati i dati inseriti, l'applicativo fornirà una comunicazione stampabile contenente il numero di prenotazione dell'assegno, nonché la data e l'ora della stessa. Entro 30 giorni ANPAL effettua la verifica della validità della prenotazione - verificando la presenza della domanda di cassa integrazione e dell'accordo di ricollocazione - e fornisce al lavoratore comunicazione circa l'esito, per il successivo completamento della richiesta

Gli operatori dei centri per l'impiego e gli enti accreditati ai servizi per il lavoro, per prendere in carico i lavoratori in CIGS, continueranno ad utilizzare le stesse [modalità](#) attualmente in uso per i lavoratori in NASpI.

Per consultare il manuale contenente le istruzioni per effettuare la prenotazione dell'assegno di ricollocazione, [clicca qui](#)

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare Anpal, tramite e-mail: [info@anpal.gov.it](mailto:info@anpal.gov.it) o tramite telefono al numero gratuito: [800.00.00.39](tel:800000039)

[Approfondisci](#)

L'applicativo è raggiungibile anche dalla home page del sito istituzionale di ANPAL ([www.anpal.gov.it](http://www.anpal.gov.it)).

Premendo il pulsante **“Effettua la prenotazione”** si viene indirizzati alla maschera di login.

 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	<b>PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE</b>
		MANUALE CITTADINO

## 2 Accedere al sistema

---

La maschera per effettuare il Login consente l'immissione delle proprie credenziali per l'accesso al sistema.





The screenshot shows the ANPAL login page. At the top is the ANPAL logo with the text 'Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro' below it. There are two input fields: 'Nome utente' containing 'mario.rossi' and 'Password' containing a masked password. A red 'Accesso' button is at the bottom.

 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	<b>PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE</b>
		<b>MANUALE CITTADINO</b>

### 3 Informativa sulla privacy


Una volta che l'utente è stato riconosciuto dal sistema viene presentata la seguente maschera contenente l'informativa sul trattamento dei dati personali per il rispetto della normativa sulla privacy.

L'utente, una volta letta l'informativa, **deve espressamente dichiarare di averne preso visione** spuntando la casella indicata dalla freccia rossa in figura, in cui dichiara di averne preso visione. Quindi si abilita il pulsante verde, in basso a destra, che permette di procedere.


Home



**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Anpal, in qualità di titolare del trattamento, La informa che tutti i dati personali che La riguardano, raccolti in sede di acquisizione della prenotazione e richiesta dell'assegno di ricollocazione, riservato ai percettori di CIGS, ai sensi dell'art. 24-bis del decreto legislativo n. 148/2015, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Regolamento UE 679/2016. Tali dati saranno trattati, conservati ed archiviati da Anpal per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge. Il conferimento dei dati richiesti è quindi obbligatorio; la mancata fornitura può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti. I dati già in possesso di Anpal sono trattati soltanto se indispensabili allo svolgimento di dette attività. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzo di strumenti automatizzati, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati e atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, o per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge. Un trattamento di dati che si protragga eventualmente oltre la scadenza temporale connessa sarà preceduto da una nuova informativa.


 Dichiaro di avere letto la presente informativa sulla privacy\*

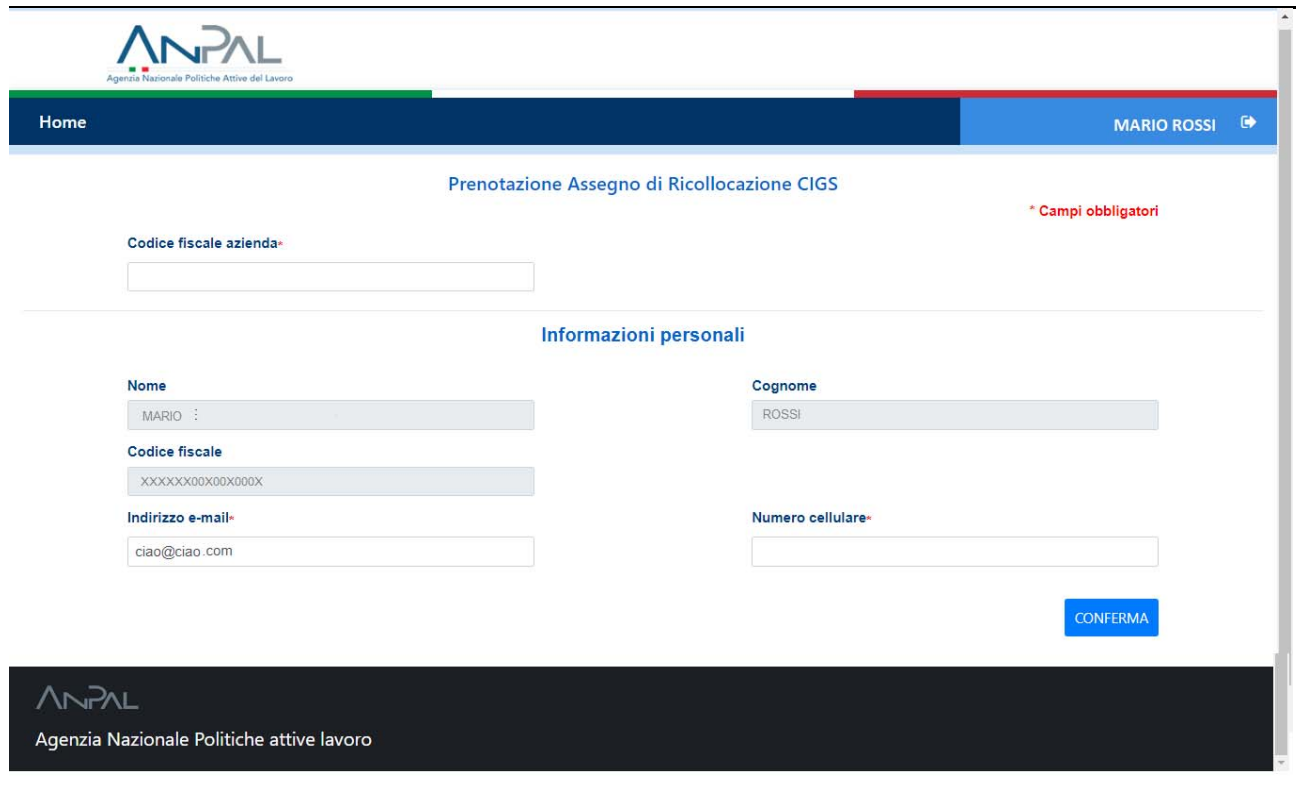
\* è necessario dichiarare di aver letto l'informativa per proseguire

L'informativa completa è disponibile al seguente [link](#)



 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE
		MANUALE CITTADINO

## 4 Prenotazione della richiesta di AdR CIGS



The screenshot shows the ANPAL web portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and the user name 'MARIO ROSSI'. The main heading is 'Prenotazione Assegno di Ricollocazione CIGS'. Below this, there is a red asterisk indicating mandatory fields: '\* Campi obbligatori'. The form contains the following fields:

- Codice fiscale azienda\***: A text input field.
- Informazioni personali**: A section containing several fields:
  - Nome**: Input field with 'MARIO' entered.
  - Cognome**: Input field with 'ROSSI' entered.
  - Codice fiscale**: Input field with 'XXXXXXXXXX00X000X' entered.
  - Indirizzo e-mail\***: Input field with 'ciao@ciao.com' entered.
  - Numero cellulare\***: An empty input field.
- CONFERMA**: A blue button to submit the form.

At the bottom of the page, the ANPAL logo and the text 'Agenzia Nazionale Politiche attive lavoro' are visible.

L'utente dovrà digitare il **codice fiscale dell'azienda** di appartenenza.

***N.B.: il codice fiscale della Azienda di appartenenza è disponibile sulla propria busta paga/cedolino***

Il codice fiscale dell'azienda può essere un codice di undici caratteri numerici oppure un codice di 16 caratteri alfanumerici.

Saranno mostrate a video alcune informazioni fornite al momento della registrazione che caratterizzano il profilo utente: nome, cognome, codice fiscale e indirizzo e-mail.

I campi nome, cognome, codice fiscale non sono modificabili a differenza del campo email che potrà invece essere modificata.

L'email specificata sarà utilizzata per tutte le comunicazioni relative alla propria richiesta di AdR CIGS.

Il **numero telefonico** è obbligatorio e deve essere quello di un **cellulare** in modo da potere ricevere SMS con eventuali aggiornamenti sullo stato della richiesta. Sono accettati solo valori numerici, senza spazi. Per specificare prefissi internazionali invece del simbolo "+" inserire "00".

 <small>Agente Nazionale Politiche Attive del Lavoro</small>	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE
		MANUALE CITTADINO

*Ad esempio codice internazionale della Tunisia 00216 piuttosto che +216*

### **ATTENZIONE:**

*è molto importante controllare bene l'indirizzo e-mail e il telefono forniti per ricevere le comunicazioni in merito alla richiesta.*

Una volta immessi correttamente i dati, e confermata l'operazione mediante l'apposito pulsante sarà mostrato a video il seguente messaggio.

La prenotazione di ADR CIGS  
 è stata acquisita in data  
 24/07/18, 20:10 con il  
 ✓ numero 49. Per ottenere una  
 copia dei dati della  
 prenotazione, clicca sul  
 pulsante RICEVUTA

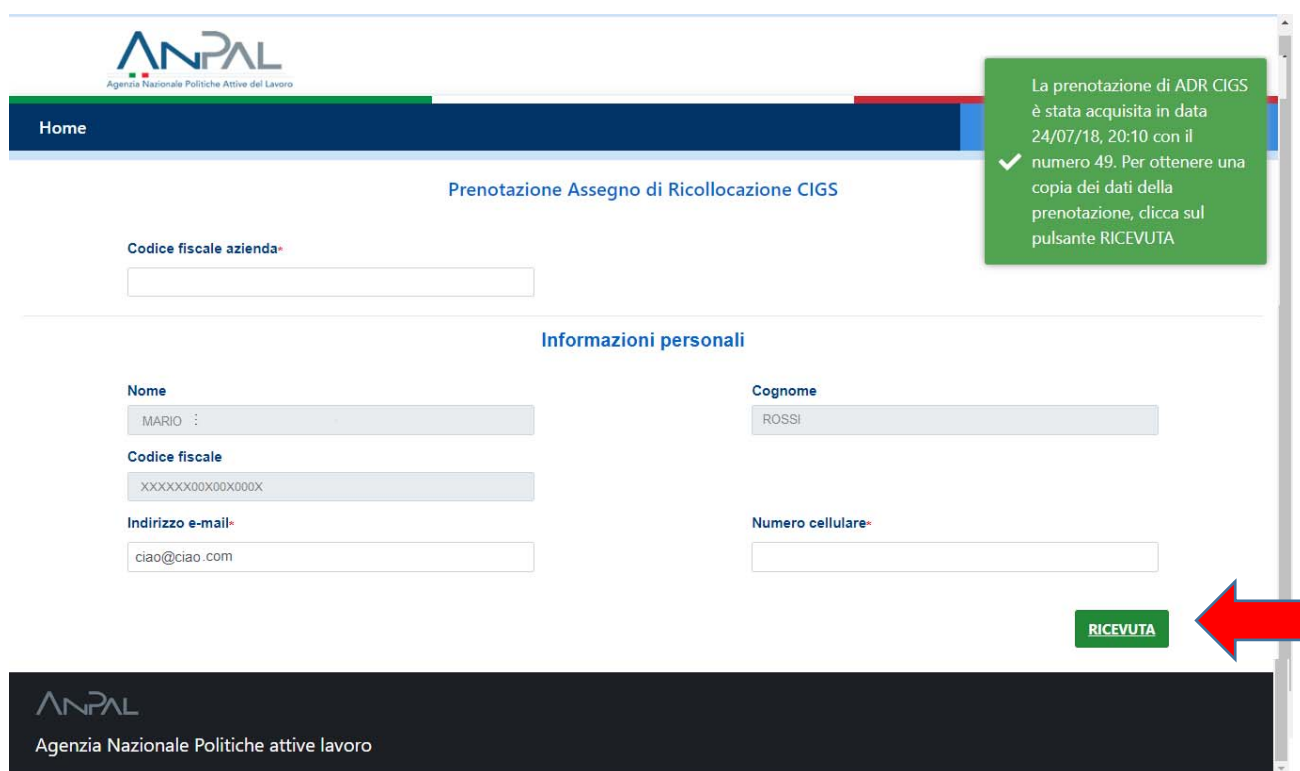
 Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro	AGENZIA NAZIONALE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	<b>PRESENTAZIONE DELLE PRENOTAZIONI DI ASSEGNO DI RICOLLOCAZIONE</b>
		<b>MANUALE CITTADINO</b>

## 5 Ricevuta

A completamento dell'operazione il sistema produrrà una ricevuta (in formato pdf) contenente il riepilogo delle informazioni della prenotazione comprensive di numero della domanda e data/ora di prenotazione

La data/ora della prenotazione, in particolare farà fede nella graduatoria delle prenotazioni della richiesta di assegno di ricollocazione CIGS.

Per scaricare la ricevuta sul proprio dispositivo elettronico premere il pulsante RICEVUTA indicato con la freccia rossa nella figura sottostante.



The screenshot shows the ANPAL web interface for 'Prenotazione Assegno di Ricollocazione CIGS'. A green notification box in the top right corner states: 'La prenotazione di ADR CIGS è stata acquisita in data 24/07/18, 20:10 con il numero 49. Per ottenere una copia dei dati della prenotazione, clicca sul pulsante RICEVUTA'. Below this, there is a form with fields for 'Codice fiscale azienda', 'Nome' (MARIO), 'Cognome' (ROSSI), 'Codice fiscale' (XXXXXXXXXX00X000X), 'Indirizzo e-mail' (ciao@ciao.com), and 'Numero cellulare'. A green button labeled 'RICEVUTA' is located at the bottom right of the form, with a red arrow pointing to it from the right side of the page.

## 6 Per informazioni

Per maggiori informazioni contatta il “Numero Unico Lavoro” di ANPAL, tramite telefono o e-mail  
**800.00.00.39 - [info@anpal.gov.it](mailto:info@anpal.gov.it)**